

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Старицкий колледж»**

Утверждаю  
Директор ГБП ОУ «Старицкий колледж»  
\_\_\_\_\_ Н.П.Чигнёва  
\_\_\_\_\_ 2020

**Порядок  
организации практики студентов  
ГБП ОУ «Старицкий колледж»**

**Старица  
2020**

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Порядок организации практики студентов колледжа (далее – Порядок) в Государственном профессиональном образовательном учреждении Тверской области «Старицкий колледж (далее – колледж) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012, соответствии с Положением о практике обучающихся (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО):  
050144/44.02.01 Дошкольное образование  
050146/44.02.02 Преподавание в начальных классах
- 1.2. Данное Положение регулирует порядок организации практики студентов колледжа.
- 1.3. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального (далее – ФГОС СПО), являются: учебная практика и производственная практика (далее – практика).
- 1.4. Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.
- 1.5. Планирование и организация практики на всех её этапах обеспечивает:
  - 1.5.1. последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
  - 1.5.2. целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
  - 1.5.3. связь практики с теоретическим обучением.
- 1.6. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.
- 1.7. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у студентов Колледжа системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- 1.8. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих

и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

- 1.9. Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
  - 1.10. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.
  - 1.11. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.
  - 1.12. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.
- 2. Порядок проведения практики**
- 2.1. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводится Колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
  - 2.2. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в учебных подразделениях Колледжа либо в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по программе соответствующего профиля (далее – организация), и Колледжем.
  - 2.3. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями. В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.
  - 2.4. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

- 2.5. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.
- 2.6. Колледж:
  - 2.6.1. планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учётом договоров с организациями;
  - 2.6.2. заключает договоры на организацию и проведение практики;
  - 2.6.3. разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
  - 2.6.4. осуществляет руководство практикой;
  - 2.6.5. контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
  - 2.6.6. формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
  - 2.6.7. определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики;
  - 2.6.8. разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчётности и оценочный материал прохождения практики.
- 2.7. Организации – базы практики:
  - 2.7.1. заключают трудовые договоры на организацию и проведение практики;
  - 2.7.2. согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
  - 2.7.3. предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
  - 2.7.4. участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
  - 2.7.5. участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
  - 2.7.6. при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;

- 2.7.7. обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентом, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.7.8. проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.8. Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.
- 2.9. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
- 2.10. Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:
  - 2.10.1. выполнять задания, предусмотренные программами практики;
  - 2.10.2. соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
  - 2.10.3. соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.
- 3. Руководство практикой. Оценка результатов практики.**
  - 3.1. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации – базы практики.
  - 3.2. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.
  - 3.3. По результатам практики руководителями практики от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.
  - 3.4. В период прохождения практики студентами ведётся дневник практики. По результатам практики студентами составляется отчёт, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

- 3.5. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.
- 3.6. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.
- 3.7. Практика завершается дифференцированным зачётом при условии:
  - 3.7.1. положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;
  - 3.7.2. наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
  - 3.7.3. полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику.
- 3.8. Результаты прохождения практики представляются студентами в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.
- 3.9. Студенты, не прошедшие практику или получившие по её результатам отрицательную оценку, не допускаются к прохождению к государственной итоговой аттестации.